

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

| | | | |
|--|---|-------------------------|-------------|
| NOMBRE | : Lucas Cáceres Riffo | | |
| RUT | : | | |
| PERIODO QUE INFORMA: | periodo mes de Agosto | | |
| N° DE BOLETA | : 29 | MONTO BRUTO | : \$883.025 |
| PROGRAMA | : Programa Comunitario Personas Mayores | | |
| ITEM | : 215.21.04.004.001 | CENTRO DE COSTO: | 04-06.47.01 |
| CARGO | : Fonoaudiólogo | | |
| FUNCIONES (según contrato): | | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Diagnosticar e intervenir patologías en lenguaje, audición, voz y deglución en personas mayores de la comuna. 2. Desarrollar e intervenir planes de trabajo para tratar personas mayores que sufren secuelas neurológicas ocasionadas por un accidente cerebro vascular. 3. Llevar registro de las intervenciones realizadas a las personas a las personas mayores de la comuna 4. Participar en las reuniones de planificación, evaluación y atención según determine la jefatura del departamento. 5. Apoyar en el seguimiento de planes, programas o líneas de intervención 6. Hacer derivaciones oportunas a las redes pertinentes de acuerdo a los casos atendidos 7. Ejecutar plan de trabajo dirigidos a los usuarios vinculados a los objetivos del programa 8. Difundir a la comunidad información sobre las características y beneficios del programa 9. Participación en jornadas de capacitación que fortalezcan el desarrollo del programa y la institución 10. Apoyo en la ejecución de las actividades y metas asociadas al programa 11. Participación en actividades y apoyo en las tareas encomendadas por la DIDECO | | | |